

Demande en vue de la location d'un logement pour jeunes géré par la commune de Mondercange

1. Données personnelles

| | | | | | | |
|------------------|-------------------------|-----------------|--------------------|--------------------|-----------------|-------------------|
| Demandeur | Nom | | | | | |
| | Prénom | | | | | |
| | Matricule | | | | | |
| | Etat civil | <i>marié(e)</i> | <i>partenariat</i> | <i>célibataire</i> | <i>veuf(ve)</i> | <i>divorcé(e)</i> |
| | Rue et numéro | | | | | |
| | Code postal et localité | | | | | |
| | Téléphone | | | | | |
| | GSM | | | | | |
| | Profession | | | | | |
| | Employeur | | | | | |
| | Etablissement scolaire | | | | | |

2. Situation actuelle du logement

| Nature de la pièce | Nombre | Usage réservé à un seul ménage | |
|-----------------------|--------|--------------------------------|-----|
| | | oui | non |
| Chambre | | oui | non |
| Cuisine | | oui | non |
| Salle-de-bains | | oui | non |
| Salon | | oui | non |
| Autres (à préciser) : | | oui | non |

Loyer actuellement payé s'élève à :

3. Situation financière

| | | Demandeur |
|-----------------|---------------------------------------------|-----------|
| Recettes | Salaire | |
| | Indemnité de chômage | |
| | Revenu minimum garanti | |
| | Revenu pour personnes gravement handicapées | |
| | Pension d'invalidité | |
| | Pension d'orphelin | |
| | Pension(s) alimentaire(s) | |
| | Aides financières pour étudiants (CEDIES) | |
| | Allocation pour l'avenir des enfants | |
| | Allocation spéciale supplémentaire | |
| | Service volontaire | |
| | Stage ou apprentissage d'adulte | |
| | Autres : | |
| | | |

| | | Demandeur |
|-----------------|---------------------------|-----------|
| Dépenses | Prêt(s) personnel(s) | |
| | Prêt(s) hypothécaire(s) | |
| | Saisie(s) ordonnée(s) | |
| | Pension(s) alimentaire(s) | |
| | Dettes | |
| | Autres : | |
| | | |

4. Situation sociale

Projet social

5. Documents supplémentaires à annexer

Les documents à joindre au formulaire de la demande en vue de la location d'un logement social géré par la commune de Mondercange sont les suivants :

- **Certificat de résidence élargi** délivré par l'administration communale
- **Copie de la carte d'identité**
- **Certificat de revenu des 3 derniers mois** (salaire, RMG etc.)
- Copie du contrat de travail actuel
- Certificat récent d'affiliation auprès du Centre commun de la sécurité sociale www.ccss.lu
- **Certificat attestant le montant des allocations pour l'avenir des enfants**, établi par la « Caisse pour l'avenir des enfants »
- **Certificat attestant le montant de l'aide financière de l'Etat pour études supérieures**, établi par le Centre de Documentation et d'Information sur l'Enseignement Supérieur (CEDIES)
- Certificat attestant le montant de la **pension alimentaire** perçue ou payée
- **Certificat récent d'affiliation auprès du Centre commun de la sécurité sociale** www.ccss.lu
- Copie du **contrat de bail actuel** ou de la lettre de résiliation
- **Certificat récent attestant que le demandeur est ni propriétaire, ni usufruitier** d'un logement au Luxembourg, délivré par le Service des Evaluations immobilières, 5 rue de Hollerich, L-1023 Luxembourg
- **Certificat récent attestant que le demandeur n'est pas propriétaire** d'un logement à l'étranger
- **Autorisation de collaboration entre l'Office Social de Mondercange et l'Administration Communale de Mondercange.**

Sont à joindre, le cas échéant, toute pièce supplémentaire faisant état de la gravité de la situation du logement actuellement occupé.

En cas de besoin veuillez contacter l'assistant(e) social(e) **du Service Logement de la commune de Mondercange : Bremer Lisa** (Tel : 55 05 74 – 60, lisa.bremer@mondercange.lu) ou **Oswald Tom** (Tel : 55 05 74 – 82, tom.oswald@mondercange.lu) afin de recevoir des informations détaillées concernant les documents requis.

6. Déclaration sur l'honneur

Par la présente, le demandeur déclare sur son honneur que toutes informations nominatives et personnelles mentionnées dans la présente demande sont correctes et il autorise l'Administration Communale de Mondercange à les vérifier en collaboration avec les acteurs du terrain.

En outre, il accepte que ces informations soient saisies dans un fichier utilisé et tenu à jour par l'Administration Communale de Mondercange à des fins de gestion de ses logements sociaux, conformément aux dispositions légales applicables en la matière.

Par sa signature le demandeur accepte qu'il doit verser dans un délai de trois mois à partir de la signature du contrat de bail, la somme équivalente à trois mois de loyer, à titre de garantie locative

Date et lieu : _____

Signature du demandeur : _____