

**DEMANDE EN OBTENTION DU SUBSIDE  
COMMUNAL 2026**

**POUR L'EXERCICE 2025**  
 Date limite de dépôt 15 mai 2026

**1. SIGNALÉTIQUE**

**1.1 NOM DE L'ASSOCIATION**

**1.2 CORRESPONDANCE À ADRESSER À :**

NOM ET PRÉNOM

ADRESSE POSTALE

N°. DE TÉL. / MOBILE

EMAIL

**1.3 DATE DE FONDATION DE L'ASSOCIATION**

**1.4 COORDONNÉES BANCAIRES**

NOM DE L'INSTITUT FINANCIER / CODE BIC

N°. IBAN

TITULAIRE DU COMPTE

**INFORMATION**

*La demande de subside et le dossier y afférant doivent impérativement être introduite au plus tard le 15 mai 2026.)*

## 2. INFORMATIONS RELATIVES À LA COMPOSITION DE L'ASSOCIATION

<b>2.1</b> <b>LISTE COMPLÈTE ET ACTUALISÉE DES MEMBRES DU COMITÉ (Noms, prénoms, adresses)</b>	À JOINDRE EN ANNEXE
<b>2.2</b> <b>COPIE DES STATUTS EN VIGUEUR DE L'ASSOCIATION</b>	À JOINDRE EN ANNEXE
<b>2.3</b> <b>MONTANT TOTAL DES SUBSIDES POUR L'EXERCICE PRÉCÉDANT</b>	

## 3. MEMBRES

<b>3.1</b> <b>LISTE COMPLÈTE DE MEMBRES</b>	À JOINDRE EN ANNEXE
<b>3.2</b> <b>NOMBRE TOTAL DES MEMBRES ACTIFS/LICENCIÉS</b>	
<b>3.3</b> <b>NOMBRE TOTAL DES MEMBRES ACTIFS/LICENCIÉS DE MOINS DE 18 ANS</b>	

## 4. CLUBS SPORTIFS

<b>4.1</b> <b>NOMBRE D'ÉQUIPES PARTICIPANTES À UN CHAMPIONNAT</b>	
--	--

<b>INFORMATION</b>	Nombre d'équipes > 5 : 500 €
--------------------	------------------------------

## 5. RAPPORT D'ACTIVITÉ

### 5.1 PARTICIPATION AUX ACTIVITÉS ORGANISÉES PAR LA COMMUNE

DATE	NOM DE L'ÉVÉNEMENT	DESCRIPTION/REMARQUES

<b>INFORMATION</b>	50 € par activité
--------------------	-------------------

### 5.2 ACTIVITÉS ORGANISÉES DANS LA COMMUNE

DATE	NOM DE L'ÉVÉNEMENT	DESCRIPTION/REMARQUES

Au besoin veuillez annexer une liste des activités / événements.

## 5. FINANCES

### 5.1 RÉCAPITULATIF DE L'ANNÉE COMPTABLE

1. ENCAISSE EN DÉBUT D'ANNÉE COMPTABLE	
2. TOTAL DES RECETTES	
<b>3. TOTAL (1. + 2.)</b>	
4. TOTAL DES DÉPENSES	
<b>5. ENCAISSE EN FIN D'ANNÉE COMPTABLE (3. – 4.)</b>	

### 5.2 CONTRIBUTIONS ANNUELLES

	NOMBRE	MONTANT
1. CONTRIBUTIONS DES MEMBRES		
2. CONTRIBUTIONS DES MEMBRES D'HONNEUR		
<b>TOTAL</b>		

### 5.3 DÉPENSES POUR PERSONNEL FORMATEUR

TYPE	MONTANT
1. DIRIGEANT, ENSEIGNANT MUSICAL, ACCOMPAGNATEUR MUSICAL	
2. ENTRAÎNEUR, COACH, ENCADRANT POUR ADULTES	
3. ENTRAÎNEUR, COACH, ENCADRANT POUR JEUNES	
<b>TOTAL</b>	

#### INFORMATION

10 % des frais avec un min. de 100 € et un max. de 3.000 €

## 5.4 DÉPENSES LIÉES AUX ACQUISITIONS DE MATÉRIEL POUR L'ACTIVITÉ PRINCIPALE

DESCRIPTION	MONTANT
<b>TOTAL</b>	

### INFORMATION

10 % des frais avec un plafond de 2.000 €  
Facture et pièces afférentes à joindre en annexe.

## 6. PROTECTION DES DONNÉES

**Le traitement des données à caractère personnel réalisé par la commune de Mondercange (qui se définit alors comme le responsable de traitement) a pour seule finalité de lui permettre de mener à bien les missions légales dont elle est responsable.**

**La commune s'engage à recueillir les données personnelles en toute confidentialité et d'une manière sécurisée conformément aux dispositions du Règlement (UE) 2016/679 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données.**

**Les données personnelles sont conservées pendant 1 an et peuvent être consultées par la personne concernée si elle en fait la demande.**

**La personne concernée a le droit d'obtenir du responsable du traitement la rectification ou l'effacement de ses données personnelles. Elle dispose notamment et conformément aux cas prévus par le règlement au droit à l'accès, à la rectification, à la limitation ou à l'effacement de ces données (hormis les traitements dont la base légale correspond à une obligation légale ou une mesure contractuelle conformément au règlement précédemment cité) collectées pour ce traitement spécifique.**

**Toutes les réclamations, demandes d'informations, de retrait, de rectification ou de consultation des données détenues par la commune de Mondercange constituant des données à caractère personnel sont à adresser au Délégué à la Protection des Données à : Commune de Mondercange – 18, rue Arthur Thinnes L-3919 Mondercange ou par mail à [gdpr@mondercange.lu](mailto:gdpr@mondercange.lu).**

L'association certifie l'exactitude et la sincérité des données fournies ci-avant :

Nom : \_\_\_\_\_ Date : \_\_\_\_\_

Prénom : \_\_\_\_\_

Fonction : \_\_\_\_\_ (signature)

Réservé à l'administration

Date d'entrée de la demande :