

Employé communal C1, sous-groupe administratif ou technique (m/f) pour les besoins du service « Entretien des bâtiments »

Nom : _____

Prénom : _____

Adresse :

N° _____ Rue _____

CP _____ Localité _____

Date et lieu de naissance :

_____ à _____

N° Matricule :

Nationalité :

E-mail _____ Téléphone : _____

Etat civil :

☐ célibataire ☐ séparé(e) ☐ pacsé(e) ☐ divorcé(e) ☐ marié(e)

Employeur actuel : _____ depuis le : _____

Contrat : ☐ indéterminé ☐ déterminé ☐ sans emploi

Date : _____

Signature : _____

Par la présente signature je donne explicitement l'autorisation à la commune de Mondercange d'utiliser les données de ce formulaire dans le cadre la procédure de recrutement. Ces données ne seront pas transmises à des sous-traitants sans mon accord explicite. En cas de non engagement, les dossiers papiers seront restitués. Les documents scannés sont conservés à des fins d'archives. Sur demande, ces documents archivés seront détruits.